

平成31年4月採用予定 名古屋上下水道総合サービス株式会社採用試験受験申込書

		(1) 受験資格		※受験番号	
(2) 氏名		(ふりがな)		男・女	
生年月日		昭和・平成 年 月 日生 (平成31年4月1日現在 満 歳)			
(3)	現住所	〒 -			
	現住所以外の送付先	〒 - (現住所以外の場所に郵送を希望する場合のみ記入)			
(5) 連絡先 (平日昼間に連絡可能な電話番号)		() -		本人携帯・本人自宅・その他 ()	
		() -		本人携帯・本人自宅・その他 ()	
		e-mail アドレス			
(6) 学歴 (高校卒業から順に記載)					
学 校 名		学部・学科・専攻		修学期間(和暦)	
				年 月から 年 月まで	
				卒業 卒見 中退	
				年 月から 年 月まで	
				卒業 卒見 中退	
				年 月から 年 月まで	
				卒業 卒見 中退	
(7) 職歴：別紙「職務経歴書」に記入してください。					
(8) 賞罰					
年 月					
年 月					
(9) 資格・免許 (自動車運転免許等。所持する資格・免許を記入すること。)					
(10) 応募の動機、理由					
私は、平成31年4月採用予定名古屋上下水道総合サービス株式会社採用試験を受験したいので、採用試験案内の記載事項をすべて了承のうえ、申し込みます。なお、私は、採用試験案内に掲げてある受験資格等をすべて満たしており、この申込書のすべての記入事項に相違ありません。					※受付年月日
平成30年 月 日 氏名(署名) _____					

職務経歴書

(7) 職歴(職歴のすべてを新しいものから順に記入してください。アルバイトなどの経験も含みます。)
 職歴がない場合は勤務先の一番上の欄に「無」と記入してください。

期 間	勤 務 先	雇用形態・勤務内容等
年 月 ~ 年 月		雇用形態 勤務内容等
年 月 ~ 年 月		雇用形態 勤務内容等
年 月 ~ 年 月		雇用形態 勤務内容等
年 月 ~ 年 月		雇用形態 勤務内容等
年 月 ~ 年 月		雇用形態 勤務内容等
年 月 ~ 年 月		雇用形態 勤務内容等
年 月 ~ 年 月		雇用形態 勤務内容等

記入例

平成31年4月採用予定 名古屋上下水道総合サービス株式会社採用試験受験申込書

		(1) 受験資格	※受験番号
(2) 氏名	(ふりがな) すいどう たろう	◎男・女	(4) 写 真 
	水道 太郎		
生年月日	昭和・◎平成 2年10月1日生 (平成31年4月1日現在 満28歳)		
(3) 現住所	〒453-0016 愛知県名古屋市中村区竹橋町35番22号		
	現住所以外の送付先	〒 - (現住所以外の場所に郵送を希望する場合のみ記入)	
(5) 連絡先 (平日昼間に連絡可能な電話番号)		(090) △△△△-△△△ 本人携帯・本人自宅・その他 () (052) 459-0355 本人携帯・◎本人自宅・その他 ()	
		e-mail アドレス somu-3@naws.co.jp	
(6) 学歴 (高校卒業から順に記載)			
学 校 名	学部・学科・専攻	修学期間(和暦)	修学区分
〇〇〇高等学校	〇〇科	平成18年4月から 平成21年3月まで	◎卒業 卒見 中退
〇〇〇大学	△△学部□□学科	平成21年4月から 平成25年3月まで	◎卒業 卒見 中退
		年 月から 年 月まで	卒業 卒見 中退
(7) 職歴：別紙「職務経歴書」に記入してください。			
(8) 賞罰			
年 月	賞罰なし		
年 月			
(9) 資格・免許 (自動車運転免許等。所持する資格・免許を記入すること。)			
普通自動車運転免許 (AT限定)			
(10) 応募の動機、理由			
私は、平成31年4月採用予定名古屋上下水道総合サービス株式会社採用試験を受験したいので、採用試験案内の記載事項をすべて了承のうえ、申し込みます。なお、私は、採用試験案内に掲げてある受験資格等をすべて満たしており、この申込書のすべての記入事項に相違ありません。			※受付年月日
平成30年12月 1日		氏名(署名) 水道 太郎	

職務経歴書

(7) 職歴(職歴のすべてを新しいものから順に記入してください。アルバイトなどの経験も含みます。) 職歴がない場合は勤務先の一番上の欄に「無」と記入してください。

期 間	勤 務 先	雇用形態・勤務内容等
平成28年 4月 ～ 年 月	株式会社〇〇	雇用形態 正社員
		勤務内容等 ビル設備管理
平成26年 4月 ～平成28年 3月	株式会社▲▲	雇用形態 契約社員
		勤務内容等 ビル設備管理
平成25年 4月 ～平成26年 3月	株式会社●●	雇用形態 正社員
		勤務内容等 営業
年 月 ～ 年 月		雇用形態
		勤務内容等
年 月 ～ 年 月		雇用形態
		勤務内容等
年 月 ～ 年 月		雇用形態
		勤務内容等
年 月 ～ 年 月		雇用形態
		勤務内容等

【記入上の注意事項】

- ◇ 受験を希望する採用試験の試験案内をよく読んでから記入してください。
- ◇ ※印の欄以外の全ての欄について、もれなく正確に記入してください。
- ◇ 申込者本人が黒インク又は黒ボールペンを用いて記入してください。
- ◇ かい書で、略字を使用せず丁寧に記入してください。数字は算用数字を使用してください。
- ◇ 書き損じた場合は、二重線で抹消して余白に記入するなど、わかりやすく訂正してください。
- ◇ 記入事項に虚偽、不正等があった場合には、合格を取り消すことがあります。

【記入方法】

受 験 申 込 書		
(1)	受験資格区分	応募する試験区分を記入ください。(例：A-1)
(2)	氏名	略字は用いず、丁寧にかい書で記入してください。ふりがなを平仮名で記入してください。
	性別	該当する方を○で囲んでください。
	生年月日	「昭和・平成」のどちらかを○で囲み和暦で記入してください。
(3)	現住所	郵便番号、都道府県名、マンション等の建物名・部屋番号も含めて記入してください。
	現住所以外の送付先	必要書類及び合格通知の送付先を現住所以外の住所に希望する場合に限り、その住所を記入してください。
(4)	写真	平成30年11月以降に撮影した縦4cm×横3cmの写真を用意し、写真の裏に氏名を記入して、はがれないようにしっかりと貼り付けてください。なお、写真のないものについては受付ができませんので注意してください。
(5)	連絡先	平日の昼間に連絡がとれる電話番号(携帯番号、勤務先、家族などの電話も含む。)及びe-mailアドレスを記入してください。 なお、電話番号は、確実に連絡が取れる順に2つ記入してください。1つしかない場合には、1つのみ記入してください。 また、その電話番号が本人の携帯番号か、自宅番号か、その他の連絡先の番号なのかあてはまるものを○で囲んでください。その他の場合には、その連絡先を()内に記入してください。
(6)	学歴	高校卒業から順に記入してください。(中退も含む。) 修学区分の欄は、「卒業・卒見・中退」を○で囲んでください。
(7)	職歴	職歴については、雇用形態、従事していた業務の内容を新しいものから順に記入してください。現在在職中の場合は、勤務期間は就労開始日のみ記入し、終了日は空欄のままにしてください。 アルバイト・パートの経験についても記入してください。また、職歴がない場合は、勤務先の欄に「無」と記入してください。
(8)	賞罰	「賞」については、全国的に知名度の高い大会やコンクールなどでの入賞を基準に記入してください。「罰」については、過去に刑事事件で起訴され有罪判決を受けた場合は、罪状、刑について記入してください。 特にない場合は、「賞罰なし」と記入してください。
(9)	資格・免許	資格・免許等がありましたら記入してください。
(10)	応募の動機、理由	応募に至った動機及び理由について記入してください。
	署名欄	記載事項をすべて確認のうえ、申込者の自筆で氏名を記入してください。 署名月日も忘れずに記入してください。押印は不要です。